

## *Kommissorium for*

# Arbejdsgruppen for Veteranpolitikken i Varde Kommune

## Baggrund

De seneste 20 år har Danmark øget antallet af udsendte i internationale operationer mærkbart. De udsendte yder en stor indsats for Danmark. Denne indsats anerkendes gennem den måde, samfundet modtager de hjemvendte soldater på.

Varde Kommune har som garnisonskommune en særlig forpligtigelse til at tage hånd om de soldater, der vender hjem fra militær udsendelse med fysiske og psykiske mén – herunder mange med diagnosen PTSD. Det betyder meget for disse soldater, at de oplever en helhedsorienteret og koordineret indsats fra kommunen og relevante samarbejdspartnere, som eksempelvis veterancenteret, regionen og egen læge.

Formålet med udarbejdelsen af en Veteranpolitik er, at sikre en sådan helhedsorienteret og koordineret indsats. Samtidig er ønsket at synliggøre den indsats, Varde Kommune gør for kommunens veteraner. Til udarbejdelse af Veteranpolitikken har direktionen nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe. Dette kommissorium beskriver rammerne for arbejdsgruppens arbejde.

Veteranpolitikken skal ses i sammenhæng med de regionale indsatser på området og med kommunens øvrige politikker og strategier, der også omfatter og har betydning for veteranerne. Det gælder blandt andet Bosætningspolitikken, Børne- og Ungepolitikken, Beskæftigelsespolitikken, Handicappolitikken, Sundhedspolitikken og Rehabiliteringsstrategien. Ligeledes inddrages erfaringer fra NUSSA.

## Definition

Ved en veteran forstås en person, der – som enkeltperson eller i en enhed – har været udsendt i mindst én international operation. Personen kan fortsat være ansat i forsvaret eller enden myndighed, men kan også være overgået til det civile uddannelsessystem, arbejdsmarked eller andet.

## Mål

Udarbejdelse og implementering af en tværgående Veteranpolitik for Varde Kommune.

## Opgaver

Arbejdsgruppen for Veteranpolitikken varetager følgende opgaver:

- Udarbejder en tværgående Veteranpolitik
- Sikrer vidensdeling og erfaringsudveksling i forhold til eksisterende tiltag.
- Koordinerer en sammenhængende og tværfaglig indsats omkring veteranerne i kommunen.
- Udarbejder en implementeringsplan for Veteranpolitikken.
- Udarbejder en kommunikationsplan for Veteranpolitikken.

## Organisering

Arbejdsgruppen for Veteranpolitikken er nedsat af direktionen og består af:

Oversigt over medlemmer af arbejdsgruppen	
2 repræsentanter fra Sundheds- og Rehabiliteringsteamet	AC-medarbejder Sara Møller Olesen (tovholder) AC-medarbejder Mai Bjørn Sønderby (referent)
1 repræsentant fra Veterancenteret (Forsvaret)	Socialrådgiver Lars P. Hougaard
1 repræsentant fra KFUM's Soldaterhjem i Varde	Leder Pia Ælmholdt
1 repræsentant fra Jobcenteret	Faglig koordinator Lars Stenkjær
1 repræsentant fra Borgerservice	Leder Helle Marquartsen
1 repræsentant fra Børn og Unge	Psykolog Melanie Thomsen
3 repræsentanter for veteraner	Peter Friis Carsten Skjødt Christensen Finn Ronald Falck
2 kontaktofficerer fra kommunens garnisoner	Martin Hillmann (Varde Kaserne) Peter Svane (Oksbøllejren)

*Seneste opdatering: den 1. november 2015*

Oversigten over arbejdsgruppens medlemmer ajourføres løbende efter behov.

Lars Reinholdt Christensen, Socialpsykiatrien, indkaldes ad hoc. Arbejdsgruppen har endvidere mulighed for at inddrage andre interne og eksterne parter (fx repræsentanter for frivillige foreninger, Center for Sundhedsfremme, ViSO, distriktspsykiatrien og det øvrige sundhedsvæsen) ad hoc hvis det vurderes relevant, fx i forbindelse med udarbejdelse af handleplaner.

Tovholderen har ansvaret for indkaldelse til møder, indhentning af dagsordenspunkter blandt teamets øvrige medlemmer samt udarbejdelse af dagsordener mødereferater. Herudover varetager tovholderen ordstyrerrollen i forbindelse med møderne.

Arbejdsgruppen refererer til Udvalget for Arbejdsmarked og Integration.

## Økonomi

Indsatser afledt af Veteranpolitikken forventes afholdt indenfor den eksisterende ramme.

## Tidsplan

### 2015

August                      Arbejdsgruppen nedsættes

10. september            Inspirationsmøde med deltagelse af interne og eksterne samarbejdspartnere

                                  Afholdelse af tre arbejdsgruppemøder. Overblik over det nuværende arbejde i kommunen. Udarbejdelse af 1. udkast.

### 2016

8. marts                    Udvalgsbehandling af 1. udkast

Evt. afholdelse af et arbejdsgruppemøde. Revision af udkast. Udarbejdelse af kommunikationsplan.

Høring

Afholdelse af arbejdsgruppemøde. Behandling af høringssvar.

April/maj

Godkendelse i Udvalget for Arbejdsmarked og Integration

Maj/juni

Godkendelse i Byrådet

Maj-juni

Afholdelse af 1-2 arbejdsgruppemøder. Udarbejdelse af implementeringsplan